

Положение
о консультационном пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным направлением деятельности по социально - личностному направлению развития детей» для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи и не охваченных услугами дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о консультационном пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным направлением деятельности по социально - личностному направлению развития детей» для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи и не охваченных услугами дошкольного образования (далее по тексту Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 31.01.2008г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения» и регламентирует деятельность консультационного пункта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным направлением деятельности по социально - личностному направлению развития детей» (далее по тексту МБДОУ).

1.2. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2-х месяцев до 8 лет, не посещающих МБДОУ.

1.3. Консультационный пункт открывается на основании приказа заведующей МБДОУ. Деятельность консультационного пункта осуществляется в помещениях МБДОУ, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям пожарной безопасности.

1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи и принципы консультационного пункта

2.1. Целями создания и деятельности консультационного пункта являются:

- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих МБДОУ, при поступлении в школу;
- повышение психолого - педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказывать диагностическую, методическую, психологическую помощь семьям в обучении и воспитании детей дошкольного возраста с 2-х месяцев до 8 лет, не посещающих МБДОУ;

- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- оказывать дошкольникам, не посещающих МБДОУ, содействие в социализации;
- обеспечить успешную адаптацию детей в возрасте от 2-х месяцев до 8 лет при поступлении в МБДОУ, в школу.

2.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), детьми, не посещающими МБДОУ, осуществляют специалисты консультационного пункта МБДОУ: учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, воспитатели). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.2. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном пункте, определяется исходя из штатного расписания.

3.3. Координирует деятельность консультационного пункта заместитель заведующей по воспитательно – методической работе на основании приказа заведующей МБДОУ.

3.4. Консультационный пункт работает 2 раза в неделю в соответствии с графиком, утвержденным заведующей МБДОУ.

3.5. Консультационный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих МБДОУ;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих МБДОУ;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных, по письменным обращениям, по телефону.

3.5. Консультационный пункт посещают родители (с ребенком или без него) в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

3.6. Отчет о работе консультационного пункта предоставляется заместителем заведующей по воспитательно – методической работе заведующей МБДОУ по итогам учебного года.

4. Документация консультационного пункта

4.1. Ведение документации консультационного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного пункта:

- Приказ об открытии консультационного пункта;
- Положение о консультационном пункте МБДОУ;
- график работы консультационного пункта (Приложение № 1 к Положению);
- журнал учета работы консультационного пункта (Приложение № 2 к Положению);
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный пункт (Приложение № 3 к Положению);
- журнал регистрации заявок на оказание консультационной помощи родителям (законным представителям);
- отчет о работе консультационного пункта.

5. Прочие положения

- 5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 5.2. Родители (законные представители) могут получить консультацию при первом телефонном звонке, также они могут договориться о встрече с конкретным специалистом. Обращения родителей фиксируются в журнале регистрации заявок на оказание консультационной помощи родителям (законным представителям).
- 5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МБДОУ.
- 5.4. Оплата труда специалистам консультационного пункта МБДОУ осуществляется за счет стимулирующих выплат из фонда оплаты труда работников МБДОУ по результатам работы за год (по факту выполненных работ).

ГРАФИК РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА
на учебный год
МБДОУ №3 «Чебурашка»

№ п/п	Дни недели	Время работы	Педагоги
1.	Вторник	17.00 - 18.00	Воспитатель; Педагог-психолог; Учитель-логопед.
2.	Четверг	15.00 - 16.00	Инструктор по физической культуре; Музыкальный руководитель; Педагог дополнительного образования.

**Журнал учета работы консультационного пункта
МБДОУ №3 «Чебурашка»**

№ п / п	Дата, время проведения мероприятия	Тема	Форма проведения	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6

**Журнал регистрации
родителей (законных представителей),
посещающих консультационный пункт
МБДОУ №3 «Чебурашка»**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и развития дошкольников
1	2	3	4	5